

GUIA PRÁTICO

PROVA ESCOLAR

(Abono de Família para Crianças e Jovens e Bolsa de Estudo)

INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P

FICHA TÉCNICA

TÍTULO

Guia Prático – Prova Escolar
(Abono de Família para Crianças e Jovens e Bolsa de Estudo)
(4011– v1.26)

PROPRIEDADE

Instituto da Segurança Social, I.P.

AUTOR

Departamento de Prestações e Contribuições

PAGINAÇÃO

Departamento de Comunicação e Gestão do Cliente

CONTACTOS

Linha Segurança Social: 300 502 502, dias úteis das 9h00 às 17h00.
Site: www.seg-social.pt, consulte a Segurança Social Direta.

DATA DE PUBLICAÇÃO

17 de julho de 2017

ÍNDICE

A – O que é?.....	4
B – Para que serve? B1 – Quem tem que fazer a Prova Escolar?	4
A Prova Escolar destina-se a:.....	4
Quem tem de fazer a Prova Escolar	5
B2 – Quem está dispensado de fazer a Prova Escolar?.....	5
C – Como posso fazer a Prova Escolar?	5
Onde posso fazer a Prova Escolar	5
O serviço da Prova Escolar da Segurança Social Direta permite:	5
Qual o prazo para fazer a Prova Escolar?.....	6
Como fazer a Prova Escolar na Segurança Social Direta.....	6
Como posso consultar a Prova Escolar.....	10
Como posso solicitar a correção da Prova Escolar.....	10
D – Quais as minhas obrigações?	11
E – Outra Informação. E1 – Legislação Aplicável.....	11
Perguntas Frequentes	12
9. Como aceder à Segurança Social Direta através do Cartão de Cidadão?	14

A informação contida neste guia prático não dispensa a consulta da lei

A – O que é?

É uma prova da matrícula num estabelecimento de ensino/formação que o jovem com 16 anos de idade ou que complete esta idade no decurso do ano letivo tem de fazer todos os anos, durante o mês de julho, para manter o direito ao abono de família.

Esta prova também permite verificar se o jovem matriculado no ensino secundário tem direito à atribuição de bolsa de estudo.

Atenção: Os jovens com idade superior a 14 anos ou que completem os 14 anos até 31 de agosto de 2017, não estando obrigados a fazer a prova para efeito de abono de família, devem fazer a prova escolar, para efeito de atribuição de bolsa de estudo, se estiverem matriculados no 10.º, 11.º ou 12.º ano de escolaridade e caso se encontrem no 1.º ou no 2.º escalão do abono de família.

B – Para que serve? B1 – Quem tem que fazer a Prova Escolar?

A Prova Escolar destina-se a:

- Continuar a receber Abono de Família
- Receber/continuar a receber a Bolsa de Estudo

Quem tem de fazer a Prova Escolar

A Prova Escolar destina-se a:

Continuar a receber Abono de Família:

Jovens com mais de 16 anos (24 em caso de deficiência) ou que completem essa idade no decurso do ano escolar, matriculados no ensino básico, secundário, superior ou equivalente (curso de formação profissional que dê equivalência).

Receber/continuar a receber Bolsa de Estudo:

Jovens que no ano letivo 2017/2018:

- Estejam matriculados no 10.º, 11.º ou 12.º ano de escolaridade, ou nível de escolaridade equivalente;
- Estejam no 1.º ou 2.º escalão de abono de família;
- Tenham idade inferior a 18 anos no início do ano escolar.

Obs: Para informação mais detalhada ver Guia Prático - Bolsa de Estudo.

Quem tem de fazer a Prova Escolar

A Prova Escolar deverá ser feita pela pessoa a quem está a ser pago o abono de família.

Normalmente será o pai, a mãe ou o adulto, que for recebedor das prestações de abono de família.

B2 – Quem está dispensado de fazer a Prova Escolar?

Os jovens que são titulares de prestações por encargos com deficiência, com idade inferior a 24 anos, não têm de fazer a prova escolar para manterem o direito ao abono de família.

Nota Importante: Se o jovem com deficiência reunir as condições para atribuição da bolsa de estudo do ensino secundário, a prova é indispensável para se poder fazer o respetivo pagamento. Nesse caso, o comprovativo da matrícula em estabelecimento de ensino/formação, deverá ser apresentado junto dos serviços de Segurança Social da área de residência do jovem.

C – Como posso fazer a Prova Escolar?

Onde posso fazer a Prova Escolar

O serviço da Prova Escolar da Segurança Social Direta permite

Qual o prazo para fazer a Prova Escolar

Como fazer a Prova Escolar na Segurança Social Direta

Se já está inscrito na Segurança Social Direta

Como posso consultar a Prova Escolar

Como posso solicitar a correção da Prova Escolar

Onde posso fazer a Prova Escolar

A Prova Escolar é realizada através da *internet*, por declaração prestada através da **Segurança Social Direta**, disponível em www.seg-social.pt, devendo depois aceder ao separador **Família** > No Menu **Abono de Família** Selecionar > **Prova de situação escolar**.

O serviço da Prova Escolar da Segurança Social Direta permite:

- Fazer a prova da situação escolar relativamente ao jovem com direito ao abono de família que, para manter esse direito durante o ano letivo 2017/2018, tenha de estar matriculado no ensino básico, secundário, superior, ou em situação equivalente (curso de formação profissional que dê equivalência)
- Consultar o estado da Prova Escolar no ano letivo 2017/2018.

Qual o prazo para fazer a Prova Escolar?

A Prova Escolar deverá ser feita **durante o mês de julho**.

Se não fizer a Prova Escolar no prazo estabelecido, o abono de família e a bolsa de estudo serão suspensos logo a partir do início do ano escolar (setembro). Depois de terminado esse prazo, poderá ainda realizar a prova até 31 de dezembro do ano escolar em curso, sendo retirada a suspensão e efetuado o pagamento das prestações suspensas.

Se realizar a prova escolar a partir do dia 1 de janeiro do ano seguinte àquele em que deveria ter sido feita, sem que apresente justificação atendível, perde o direito às prestações suspensas, retomando o pagamento apenas a partir do dia 1 do mês seguinte ao da sua realização.

Como fazer a Prova Escolar na Segurança Social Direta

Para utilizar o serviço de Prova Escolar da **Segurança Social Direta** na *internet*, a pessoa em nome de quem é pago o abono de família (normalmente será o pai, a mãe ou o adulto recebedor das prestações de abono de família) tem de:

- Estar inscrito na Segurança Social Direta
- e
- Ter a palavra-chave que lhe foi atribuída.

Se já está inscrito na Segurança Social Direta, siga os seguintes passos:

- a) Aceder ao serviço **Segurança Social Direta** e indicar os dados de acesso solicitados:
 - NISS (N.º de Identificação de Segurança Social com 11 algarismos) da pessoa que recebe o Abono de Família;
 - Palavra-Chave.
- b) Verificar se os dados que introduziu estão corretos e clicar em "**Entrar**".

No separador **Família**, clicar em **Abono de Família** e selecionar **Prova de Situação Escolar**> Enviar **Prova de Situação Escolar** ou **Consultar Provas de Situação Escolar**. Para iniciar o preenchimento da Prova de Situação Escolar, clicar no botão "**Fazer Prova**".

- **Se não existirem titulares com necessidade de efetuar Prova Escolar, surge a seguinte mensagem:**

Não existem titulares que necessitem de fazer prova de situação escolar

Voltar

- **Se existirem titulares vai encontrar o(s) nome(s) do(s) titulares que necessita(m) de fazer a prova escolar em 2017/2018 num quadro.**

Fazer e consultar a Prova Escolar do ano letivo 2017/2018

Se houver mais de um titular, faça uma Prova Escolar de cada vez.

Para começar a Prova Escolar, clique no botão "**Fazer Prova**".

Caso a Prova Escolar já tenha sido efetuada é apresentada a data da entrega.

Irá aparecer um ecrã com as seguintes características:

Prova Escolar 2017/2018

N. Processo	NISS	Nome	Data Pedido	Ano Letivo
190001334212	119xxx 768	João	xx/xx/xx	2017/2018

Obs: A Prova Escolar é feita para cada titular do abono de família (isto é, em nome de cada jovem com direito ao abono). Se houver mais de um titular, faça uma Prova Escolar de cada vez.

c) Ao clicar em **Fazer Prova** vai abrir o formulário para efetuar a prova escolar

Registar Provas Escolares

Prova Escolar

Numero Processo: 19XXXXXX212

NISS Titular: 119XXXXXX68

Nome: João

Ano Letivo: 2017/2018

Nível de Ensino ou Equivalente **Ensino Secundário**

Estab. de Ensino ou Formação Profissional: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Ano de Escolaridade **10.º ano**

Teve Aproveitamento no Ano Letivo Anterior **Sim**

Tipo de Estab. de Ensino **Público**

Distrito **SANTARÉM**

Concelho **CARTAXO**

Freguesia **CARTAXO**

⇒ Se estudar no estrangeiro, não preencha os dados Distrito, Concelho e Freguesia

Voltar

Seguinte

Nota: Depois de preenchido o formulário deverá verificar se as informações introduzidas estão corretas.

Caso verifique que o preenchimento não está correto, poderá clicar em **Voltar**

Se estiverem corretas, poderá clicar em **Seguinte**

d) Depois de preenchido o formulário, deverá confirmar as declarações efetuadas para emissão do respetivo comprovativo de entrega.

No separador da confirmação das declarações vai encontrar um quadro com os dados da Prova Escolar que está a realizar e a seguinte informação:

Confirmação das declarações

Leia as suas declarações. Para as confirmar e finalizar a entrega da prova escolar, clique na caixa “confirmo as declarações” e depois no botão “registar”.

Número do processo:	190XXXXXX12
NISS do Titular	11XXXXXXXX68
Nome	JOAO xxxxxxxx
Ano letivo	2017/2018
Nível de ensino ou equivalente	Ensino Secundário
Estab. de Ensino ou Formação Profissional	XXXXXXXXXXXXXX
Ano de Escolaridade	10.º
Teve aproveitamento no ano letivo anterior	Sim
Tipo de Estab. de Ensino	Público
Distrito	SANTARÉM
Concelho	CARTAXO
Freguesia	CARTAXO

Ao clicar em **CONFIRMO AS DECLARAÇÕES** assume o compromisso de que são verdadeiras as declarações que efetuou.

As declarações prestadas vão ficar registadas no Sistema de Informação da Segurança Social.

Tenho conhecimento de que é crime punido por lei prestar declarações que não são verdadeiras ou omitir declarações para receber abonos ou subsídios da Segurança Social a que não houver direito.

Data de entrega: xx/xx/2017

Atenção tem de conservar durante cinco anos os documentos comprovativos das declarações prestadas (fotocópia do cartão de estudante ou declaração do estabelecimento de ensino)

Confirmo as Declarações

A Prova Escolar só será efetuada após fazer **clique** em

e) Após a confirmação das declarações prestadas será emitido o respetivo comprovativo de entrega

Comprovativo de entrega

NISS: 111XXXXXX90

NOME: ANTONIO XXXXXXX

Confirma-se que procedeu à entrega de prova escolar em xx /xx /2017

Número do processo:	190XXXXXX12
NISS do Titular	11XXXXXXXXX68
Nome	JOAO xxxxxxxx
Ano letivo	2017/2018
Nível de ensino ou equivalente	Ensino Secundário
Estab. de Ensino ou Formação Profissional	XXXXXXXXXXXXXXXX
Ano de Escolaridade	10.º
Teve aproveitamento no ano letivo anterior	Sim
Tipo de Estab. de Ensino	Público
Distrito	SANTARÉM
Concelho	CARTAXO
Freguesia	CARTAXO

Deverá imprimir o comprovativo de entrega e no caso de existirem mais provas para efetuar, deverá clicar em

Como posso consultar a Prova Escolar

Para consultar a Prova Escolar clique no botão

N. Processo	NISS	Nome	Data Pedido	Ano Letivo
190001334212	119xxx 768	João	xx/xx/2017	2017/2018

Comprovativo de entrega

NISS: 111XXXXXX90

NOME: ANTONIO XXXXXXX

Data de entrega: xx /xx /2017

Número do processo: 190XXXXXX12

NISS do Titular 11XXXXXXXXX68

Nome JOAO xxxxxxxx

Ano letivo 2017/2018

Nível de ensino ou equivalente Ensino Secundário

Estab. de Ensino ou Formação Profissional XXXXXXXXXXXXXXXX

Ano de Escolaridade 10.º

Teve aproveitamento no ano letivo anterior Sim

Tipo de Estab. de Ensino Público

Distrito SANTARÉM

Concelho CARTAXO

Freguesia CARTAXO

Poderá **imprimir** o comprovativo de entrega da Prova Escolar.

Nota: Para consultar a Prova Escolar clique no botão "**Ver Prova**". Se na coluna "Entrega" aparecer "Não Entregue", aceda a "**Família**">"**Prova de situação escolar**".

Como posso solicitar a correção da Prova Escolar

Deverá fazer o pedido de correção da prova escolar através da Segurança Social Direta.

Depois de aceder à Segurança Social Direta, no separador "**Perfil**" deverá selecionar "**Contactos com a Segurança Social**";

No campo "**Contactos com a Segurança Social**", selecionar "**Formulário de contacto**", em "**Pedido de Esclarecimentos**" selecionar o assunto "**Prestações Familiares**" e depois selecionar "**Prova Escolar**"

Na caixa “**Texto**” deverá solicitar o pedido de correção da Prova Escolar, com indicação dos seguintes dados:

“CORREÇÃO DE PROVA ESCOLAR

- **RECEBEDOR DO ABONO: o NISS e NOME de quem recebe o abono de família**
- **TITULAR DO ABONO: o NISS e NOME do(s) jovem(ns) titular(es) do abono de família**
- **DADOS A CORRIGIR: indique os dados que pretende corrigir”**

Antes de clicar em “**enviar**” verifique bem:

- se escreveu na caixa “**Texto**” todos os elementos necessários (NISS e NOME do recebedor do abono, do(a) jovem titular do abono, assim como os dados que pretende corrigir).

D – Quais as minhas obrigações?

A pessoa que efetua a Prova Escolar:

- É responsável por solicitar a correção dos dados que indicou;
- Tem a obrigação de manter na sua posse durante 5 anos o documento comprovativo da situação escolar que declarou (fotocópia do cartão de estudante ou do documento emitido pelo estabelecimento de ensino);
- Tem a obrigação de apresentar esse documento aos serviços da Segurança Social, no caso de lhe ser pedido para efeito de esclarecimento de dúvidas ou de controlo.

E – Outra Informação. E1 – Legislação Aplicável

No menu Documentos e Formulários, selecionar Legislação e no campo pesquisar inserir o número/ano do diploma.

Decreto-lei n.º 133/2012, de 27 de junho

Altera os regimes jurídicos de proteção social nas eventualidades de doença, maternidade, paternidade e adoção e morte previstas no sistema previdencial, de encargos familiares do subsistema de proteção familiar e do rendimento social de inserção, o regime jurídico que regula a restituição de prestações indevidamente pagas e a lei da condição de recursos, no âmbito do sistema de Segurança Social, e o estatuto das pensões de sobrevivência e o regime jurídico de proteção social na eventualidade de maternidade, paternidade e adoção no âmbito do regime de proteção social convergente.

Portaria n.º 984/2007 de 21 de agosto

Na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 133/2012, de 27 de junho - Regulamenta a prova anual da situação escolar.

Perguntas Frequentes

1. **Tenho 15 anos e faço os 16 anos durante este ano letivo, devo comunicar o Número de Identificação Segurança Social à Escola no ato da matrícula?**

R: Sim, deverá fazê-lo. E também fazer a Prova Escolar na Segurança Social Direta, até ao final do mês de julho.

Para efeitos de concessão de abono de família

A prova da matrícula destina-se aos jovens partir dos 16 anos e a todos os que completem esta idade no decurso do ano letivo.

Para efeitos de concessão de bolsa de estudo

A prova da matrícula destina-se aos jovens com idade inferior a 18 anos no início do ano letivo.

2. **Pertenço ao Ensino Básico/Secundário e já realizei a matrícula, o que devo fazer – comunicar o Número de Identificação Segurança Social à Escola ou fazer a Prova Escolar na Internet?**

R: Está obrigado às duas situações. Deve fazer a prova escolar até ao final de julho e comunicar Número de Identificação de Segurança Social à Escola.

3. **Qual o Número de Identificação Segurança Social que devo comunicar à Escola, o da pessoa que recebe o Abono (encarregado de educação) ou o do aluno?**

R: O Número de Identificação da Segurança Social a comunicar à Escola é só o do aluno.

Se já comunicou o Número Identificação Segurança Social, confirme se não se enganou.

4. **O que tenho de fazer se ainda não tiver um NISS com 11 números?**

R: Se apenas possui o número de beneficiário da Segurança Social, composto por 9 dígitos e quiser obter o NISS atualizado com os 11 números, tem de:

1 - Aceder ao site da Segurança Social na *internet*, através do endereço www.seg-social.pt.

2 - No separador “**Sou Cidadão**”:

a. Clique na opção “**Número de Identificação de Segurança Social**”.

b. De seguida clique em “**Obter Número de Identificação da Segurança Social de 11 dígitos**” e insira o Número de Beneficiário da Segurança Social de 9 dígitos.

c. Clique em “**seguinte**”.

3 - Ser-lhe-á apresentado o NISS composto por 11 números.

Nota: Os dados por si preenchidos serão comparados de forma automática com os dados existentes nos registos do Sistema de Informação da Segurança Social. O campo “morada” é essencial, uma vez que a palavra-chave será remetida para a morada registada.

Assim, deverá confirmar os dados da sua morada.

Caso a morada esteja correta, clique em “**Registo**”.

Ao fazê-lo, estará a dar ordem de emissão e expedição da palavra-chave para a sua morada.

5. Quem tem de fazer a inscrição na Segurança Social Direta para fazer a Prova Escolar? É o pai ou o filho?

R: É a pessoa em nome de quem é pago o abono de família.

Normalmente será o pai, ou a mãe, que for recebedor das prestações do abono quem tem a obrigação de fazer a prova escolar dos filhos.

6. Como fazer para aceder à Segurança Social Direta pela primeira vez?

R: Se vai usar a Segurança Social Direta pela primeira vez e ainda não tem uma palavra-chave:

1 - Aceda ao portal da Segurança Social na *internet*, em www.seg-social.pt;

2 - Clique em “**Segurança Social Direta**” 

Quer registar-se pela primeira vez?

É rápido e simples.



3 - Clique em “**Efetuar Registo**”;

4 - Preencha o seu NISS, após clique em Passo seguinte

5 - No Menu “**Dados Adicionais**”, consulte o documento de “Política de Privacidade e Termos de Utilização”.

Nota: sem a referida consulta não poderá prosseguir com a adesão. Caso pretenda imprimir este documento, tem ao seu dispor a opção de impressão.

Caso seja emigrante:

Para aderir à SSD, deve utilizar o número que está registado na base de dados do Serviço de Informação da Segurança Social.

Se quando fez a inscrição na Segurança Social, apresentou o visto de residência, será o número deste documento que deverá inserir quando aderir à Segurança Social Direta (SSD). Deverá inserir o alfanumérico em **maiúsculas**, no campo onde é pedido o BI/Nº Identificação.

Exemplo: P000344545 e não p000344545

Se quando faz a inscrição na Segurança Social, apresentou o passaporte, será o número deste documento que deverá inserir quando aderir à Segurança Social Direta (SSD). Deverá inserir o alfanumérico em maiúsculas, no campo onde é pedido o BI/Nº Identificação.

Exemplo: AH123456 e não ah123456

7. Se já estou registado na Segurança Social Direta, mas perdi a palavra-chave, como posso obter uma 2.ª via da mesma?

R: Para obter a 2.ª via da palavra-chave, tem de:

- 1 - Aceder ao site da Segurança Social na internet, em www.seg-social.pt;
- 2 - Clicar em “Segurança Social Direta”
- 3 - Clicar em “Perdi a palavra-chave”.

Nota: A palavra-chave de acesso ao serviço será enviada pelo correio para a morada que está registada no Sistema de Informação da Segurança Social.

Em caso de alteração de morada deve atualizá-la, antes de fazer o pedido de 2.ª via da palavra-chave.

Atenção: Ao solicitar uma 2.ª via da palavra-chave de acesso à Segurança Social Direta está a invalidar a palavra-chave anteriormente.

8. O que tenho de fazer caso a morada não esteja correta e precise de alterar:

R: Para fazer a alteração da morada:

- No caso dos portadores de **Cartão de Cidadão**, a alteração de morada é efetuada através da Internet, acedendo ao Portal do Cidadão em www.portaldocidadao.pt, tendo que previamente registar-se. Este serviço permite que qualquer pessoa maior de idade, efetue simultaneamente e Online, a notificação das entidades junto das quais pretende atualizar a sua morada, ou presencialmente, junto de um dos balcões da Rede de Atendimento (Loja do Cidadão e outras entidades emissoras do Cartão de Cidadão.
- No caso de portadores de **Bilhete de Identidade**, poderá ser solicitada a alteração da morada presencialmente nos serviços de atendimento da Segurança Social, ou por carta enviada ao Centro Distrital da área de residência, através do Formulário Modelo MG 2 – DGSS – Pedido de Alteração de morada ou de outros elementos.

9. Como aceder à Segurança Social Direta através do Cartão de Cidadão?

R: Aceda ao site da Segurança Social através do endereço www.seg-social.pt. De seguida pressione o link da Segurança Social Direta (SSD)

Para utilizar o **Cartão de Cidadão** ligue o **leitor de cartões** e assegure-se que o *software* está corretamente instalado.

1 - Insira o cartão no leitor

2 - Clique no botão para “**entrar**”

e

3 - Introduza o PIN de autenticação.

Após digitar o PIN de autenticação e ao clicar em “entrar”, acederá à sua área reservada da Segurança Social Direta (SSD).